

PROCES VERBAL DE FORMATION AVANCÉE

Associé à l'Ordre de Service N°

Pré requis :

- Poste disponible avec session ouverte, map et droits définis pour l'utilisateur, et répertoire visible du matériel.
- Pilote d'impression installé
- Fax test à proximité

Dans la mesure où nous ne pouvons pas réaliser la formation en raison d'un pré-requis non disponible, le prestataire considère sa prestation comme étant réalisée et ne pourra faire l'objet d'aucune réclamation de la part du donneur d'ordre.

Matériel

Marque..... Modèle..... N° de série

OPTIONS

- Scanner
- Module de finition
- Fax
- Connexion

Client/Site

Nom..... Ville..... CP Étage..... N° bureau.....
Contact Mr/Mme..... Tél.....

Formation

Modes

- Copie
Réalisation de copie à l'unité par le scan / chargeur ou glace d'expo
Réalisation de copies RV + Tri + nombre d'exemplaires = 3
Réglage densité et imposition K7
- Impression
Réalisation d'une impression à partir du poste de référence
Configuration de l'impression Paysage / Portrait
- fax
Envoi d'un fax vers le fax de test
Réception fax à partir du fax de test
Enrichissement de 2 N° de correspondants
- Scan to mail
Création d'une adresse mail
Envoi d'un document Word vers poste de référence
- Scan to folder
Création d'un dossier
Envoi d'un document Word vers le dossier

Manipulations

- Simulation de remplacement de toner
- Rechargement des cassettes papier
- Simulation d'enlèvement bourrage dans cassette

Participants :

M^{me}.....

M.....

Signature

Observations

Technicien :

Nom :

Daté le : .../.../...

Temps de formation : ...h ...mm